**Anexo 3: FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO DE ESTÁGIO**

| **CONCEDENTE:**  **ESTAGIÁRIO:**  **CARGA HORÁRIA SEMANAL:**  **SUPERVISOR DE CAMPO:**  **PROFESSOR ORIENTADOR:** | **DURAÇÃO DO ESTÁGIO:**  De \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Esta Ficha de Avaliação de Estágio deve ser preenchida pelo Supervisor de Campo no final do estágio e encaminhada ao Professor Orientador, para que ele faça também sua avaliação e complemente-a. Após assinaturas, deve ser entregue ao coordenador de estágio do curso em até 30 dias após a data do término do estágio. |
| --- | --- |

| **AVALIAÇÃO DO SUPERVISOR DE CAMPO PARA O ESTÁGIO** | | **Excelente** | **Bom** | **Regular** | **Deficiente** | **Às vezes** | **Sim** | **Não** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ASPECTOS TÉCNICOS** | | | | | | | | |
| **1** | Qualidade de trabalho |  |  |  |  |  | | |
| **2** | Segurança na execução do trabalho |  |  |  |  |
| **3** | Interesse pelos aspectos do trabalho |  |  |  |  |
| **4** | Grau de iniciativa própria |  |  |  |  |
| **5** | Grau de aprendizagem no do trabalho |  |  |  |  |
| **6** | Produtividade |  |  |  |  |
| **7** | Proatividade |  |  |  |  |
| **8** | Nível de conhecimentos teóricos e/ou técnicos |  |  |  |  |
| **ASPECTOS HUMANOS** | | | | | | | | |
| **1** | Relacionamento social – espírito de equipe |  |  |  |  |  | | |
| **2** | Apresentação pessoal |  |  |  |  |
| **3** | Pontualidade |  |  |  |  |
| **4** | Assiduidade |  |  |  |  |
| **5** | Responsabilidade |  |  |  |  |
| **6** | Procura adquirir novos conhecimentos – iniciativa |  | | | |  |  |  |
| **7** | Revela domínio dos princípios de organização do trabalho e de organização pessoal |  |  |  |
| **8** | Esforça-se para corrigir falhas e superar limitações |  |  |  |

**NOTA DO SUPERVISOR DE CAMPO:** \_\_\_\_\_\_ ( )

|  |
| --- |
| Justifique sua nota, se considerar necessário, e deixe seus comentários, críticas ou sugestões ao programa de estágio do curso. |

| **AVALIAÇÃO DO PROFESSOR ORIENTADOR PARA O ESTÁGIO** | | **Excelente** | **Bom** | **Regular** | **Deficiente** | **Às vezes** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ASPECTOS AVALIADOS** | | | | | | |
| **1** | Assiduidade na entrega das fichas de acompanhamento. |  |  |  |  |  |
| **2** | Assiduidade na entrega da Ficha de Avaliação. |  |  |  |  |  |
| **3** | Comprometimento na correção do Relatório de Estágio, quando solicitado. |  |  |  |  |  |
| **4** | Interação com o Professor Orientador durante o estágio a fim de facilitar o acompanhamento. |  |  |  |  |  |
| **5** | Senso crítico sobre seu estágio, frente aos objetivos deste. |  |  |  |  |  |
| **6** | Autocrítica sobre seu desempenho no estágio. |  |  |  |  |  |
| **7** | Comprometimento com as atividades do Plano de Estágio. |  |  |  |  |  |

**NOTA DO PROFESSOR ORIENTADOR:** \_\_\_\_\_\_ ( )

|  |
| --- |
| Justifique sua nota, se considerar necessário, e deixe seus comentários sobre o programa de estágio do curso. |

**Assinaturas[[1]](#footnote-1)**

\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_

Data

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Supervisor(a) de Campo |  | Professor(a) Orientador(a) |  |

1. Assinar preferencialmente com assinatura eletrônica (GovBr ou similar). Em caso de usar assinatura eletrônica, o documento poderá ser enviado em formato pdf. Em caso de assinatura física, o documento deverá ser entregue impresso em três vias, com assinatura original (não será aceito com assinatura scaneada). [↑](#footnote-ref-1)